



## 1. Bevezető rendelkezések

1.1. Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: "ÁSZF") meghatározzák a **Double Management Kft.** (a továbbiakban: "Szolgáltató") és a szolgáltatásokat igénybe vevő ügyfelek (a továbbiakban: "Ügyfél") közötti jogokat és kötelezettségeket.

1.2. A Szolgáltató tevékenységi körei közé tartozik többek között a székhelyszolgáltatás, könyvelési szolgáltatás, cégalapítás és cégadásvétel, cégproblémák kezelése, adóhatósági ellenőrzések támogatása, valamint autóbérlés.

1.3. A szerződés a szolgáltatás megrendelésével és annak visszaigazolásával jön létre, amely lehet írásban, elektronikus úton vagy személyesen.

## 2. Szolgáltatások és teljesítés

2.1. A Szolgáltató a megállapodás szerinti szolgáltatásokat a jogszabályoknak megfelelően nyújtja.

2.2. Az egyes szolgáltatások részletes feltételeit egyedi szerződésben rögzítik.

2.3. Az Ügyfél köteles minden szükséges adatot és dokumentumot a Szolgáltató rendelkezésére bocsátani a szolgáltatás teljesítéséhez.

2.4. A teljesítés időtartama és módja az adott szolgáltatás jellegétől függ.

## 3. Díjazás és fizetési feltételek

3.1. A szolgáltatások díját a Szolgáltató előre meghatározott árlistája vagy egyedi szerződés rögzíti.

3.2. Az Ügyfél köteles a szolgáltatás díját a szerződésben meghatározott határidőn belül megfizetni.

3.3. Késedelmes fizetés esetén a Szolgáltató jogosult késedelmi kamatot és adminisztrációs költséget felszámítani.

## 4. Székhelyszolgáltatásra vonatkozó feltételek

4.1. A Szolgáltató biztosítja az Ügyfél számára a jogszabályoknak megfelelő székhelyet, postai és adminisztrációs szolgáltatásokat.

4.2. Az Ügyfél köteles biztosítani, hogy a székhelyen bejelentett tevékenysége megfelel a jogszabályi előírásoknak.

4.3. A székhelyszolgáltatás megszüntetése esetén az Ügyfél köteles gondoskodni a cég új székhelyének bejelentéséről.

## **5. Könyvelési szolgáltatásra vonatkozó feltételek**

5.1. A Szolgáltató felelősséget vállal a könyvelési adatok pontos és határidőre történő feldolgozásáért.

5.2. Az Ügyfél köteles a könyveléshez szükséges bizonylatokat határidőre rendelkezésre bocsátani.

5.3. A Szolgáltató nem vállal felelősséget az Ügyfél által késve vagy hibásan átadott adatokból eredő jogkövetkezményekért.

## **6. Cégalapítás és cégadásvétel szolgáltatásokra vonatkozó feltételek**

6.1. A Szolgáltató segíti az Ügyfelet a jogszabályoknak megfelelő cégalapítási és tulajdonosváltási folyamatokban.

6.2. Az Ügyfél köteles minden szükséges dokumentumot és információt időben átadni a szolgáltatás teljesítéséhez.

6.3. A Szolgáltató nem felel az Ügyfél által hibásan vagy hiányosan szolgáltatott adatokból eredő jogi vagy pénzügyi következményekért.

## **7. Céproblémák kezelése és adóhatósági ellenőrzések támogatása**

7.1. A Szolgáltató tanácsadást nyújt a cég jogi és pénzügyi problémáinak megoldására.

7.2. Az Ügyfél köteles minden releváns információt pontosan megadni a hatékony tanácsadás érdekében.

7.3. Az adóhatósági ellenőrzés során a Szolgáltató képviseli az Ügyfelet és támogatja a szükséges dokumentáció előkészítését.

## **8. Autóbérlésre vonatkozó feltételek**

8.1. Az autóbérlési szolgáltatás egyedi szerződés alapján történik, amely tartalmazza a bérlési időtartamot, a díjazást és egyéb feltételeket.

8.2. Az Ügyfél köteles az általa bérelt járművet a szerződésben meghatározott feltételek szerint használni és visszaszolgáltatni.

8.3. Az esetleges károkozásért az Ügyfél felelősséggel tartozik.

## **9. Felelősség és szerződésszegés**

9.1. A Szolgáltató felelőssége kizárólag az általa nyújtott szolgáltatásra terjed ki.

9.2. Az Ügyfél felelős a szolgáltatás során átadott adatok pontosságáért és hitelességéért.

9.3. A szerződésszegés esetén a felek kötelesek egyeztetni a megoldás érdekében.

## **10. Adatvédelem**

10.1. A Szolgáltató az Ügyfél adatait a vonatkozó adatvédelmi jogszabályok szerint kezeli.

10.2. Az Ügyfél hozzájárul ahhoz, hogy a Szolgáltató a szolgáltatás teljesítése érdekében kezelje adatait.

## **11. Egyéb rendelkezések**

11.1. Jelen ÁSZF elfogadásával az Ügyfél elismeri, hogy megismerte és elfogadta annak tartalmát.

11.2. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jogszabályok az irányadók.

11.3. Jogvita esetén a felek elsődlegesen egyeztetés útján törekednek a megegyezésre, ennek sikertelensége esetén a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság jár el.

Hatályba lépés dátuma: **2025. 04. 02.**